Публичная оферта об оказании консультационных услуг

Редакция 5.5 от 25.10.2026. Место составления: г. Москва.

1. Исполнитель, заказчики и применимые условия

1.1. Бойцов Илья Михайлович, ИНН 772370241865, далее — Исполнитель, предлагает заключить договор возмездного оказания консультационных услуг на условиях настоящей оферты и согласованного заказа. Применяются статьи 435, 437, 438 и глава 39 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Заказчиком является дееспособное физическое лицо, индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо, в интересах которого заключается договор. Представитель указывает лицо, от имени которого действует, и подтверждает полномочия по запросу Исполнителя.

1.3. Потребительским является заказ гражданина для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью. Исполнитель предоставляет такому Заказчику предусмотренный настоящей офертой уровень защиты потребителя; обязательные гарантии Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 применяются в случаях, установленных законом. Наличие у гражданина статуса ИП само по себе не делает его личный заказ предпринимательским.

1.4. Деловым является заказ организации либо заказ для предпринимательской или иной профессиональной деятельности. К нему дополнительно применяются условия Документа 2. Выбор категории на сайте не изменяет действительное назначение заказа и не лишает гражданина обязательных прав.

1.5. Исполнитель оказывает услуги лично. Привлечение самостоятельного специалиста для части задания допускается только после отдельного письменного согласования его участия, объёма работы, доступа к сведениям и ответственности Исполнителя. Трудовые отношения и предоставление персонала настоящим договором не оформляются.

1.6. Платёжный сервис, хостинг-провайдер и оператор ЭДО обеспечивают соответствующие технические процессы и не становятся исполнителями консультации. Оплата по настоящей оферте относится исключительно к указанной в заказе услуге IT-разбор и не предоставляет доступ к другим проектам.

2. Предмет и матрица компетенций

2.1. Исполнитель разбирает согласованный вопрос и даёт профессиональные рекомендации устно или письменно. Какие материалы смотреть, где граница разбора, какой результат, цена и срок — это записывает заказ до оплаты.

Направление	Содержание консультации	Передаваемый результат
ИТ-инфраструктура	Серверы, рабочие станции, сети, резервное копирование, мониторинг; обследование предоставленных материалов	Перечень проблем, варианты решения, последовательность изменений
Автоматизация и учёт	Процессы торговли, учёт оборудования, интеграции, системы 1С, электронный документооборот	Описание процесса, требования к системе, план автоматизации
Сайты и информационные системы	Требования, архитектура, интеграции, сопровождение и эксплуатационные процессы	Технические требования, схема взаимодействия, рекомендации
Правовые требования к ИТ	Технические и организационные аспекты применения законов № 44-ФЗ, 223-ФЗ, 54-ФЗ, 63-ФЗ, 126-ФЗ и 152-ФЗ в пределах задания	Матрица требований, выявленные расхождения, рекомендации по реализации
Локальный искусственный интеллект	Применение систем искусственного интеллекта в ИТ Заказчика	Рекомендации и границы применения

Безопасность ИТ	Видео- и аудиоконтроль, транскрибация и автоматизированный анализ в ИТ Заказчика; обследование предоставленных материалов	Рекомендации, границы применения, требования к контуру
ЭДО и УКЭП Заказчика	Выпуск, ввод в эксплуатацию и сопровождение контура Заказчика; не УЦ, не выдача ПЭП или УНЭП	Рекомендации, план работ, критерии готовности

2.2. Название направления показывает, о чём может быть заказ. Лицензию, аккредитацию, статус адвоката, аудитора или органа по сертификации оно не подтверждает. Образование и квалификацию Исполнитель публикует на сайте только когда на них есть документы.

2.3. Технический осмотр систем можно называть ИТ-аудитом. Аудиторской деятельностью по закону от 30.12.2008 № 307-ФЗ это не является. Письменное заключение — результат по договору. Судебной экспертизой оно не становится. Обязательным документом для государственного органа тоже не становится.

2.4. В базовую консультацию не входят правка действующих систем, круглосуточное администрирование, выполнение проекта, бухгалтерия, подача заявок на торги, представительство и покупка оборудования. Такие работы согласуют отдельно: предмет, полномочия, цена и правовое основание. Если это упомянуто в описании опыта, в уже оплаченный заказ оно само не входит. Обычный заказ по настоящей оферте не даёт права продавать частную охрану, вести лицензируемые работы по технической защите конфиденциальной информации или по средствам криптозащиты, сдавать бухгалтерскую отчётность, внедрять 1С «под ключ», подавать заявку по 44-ФЗ или 223-ФЗ, быть генподрядчиком стройки или оператором связи.

2.5. Работу, для которой закон требует разрешение, допуск или лицензию, Исполнитель берёт только после подтверждения нужного основания. Обычной консультацией по этой оферте её не оформляют. Разговор о средствах защиты информации сам по себе не включает лицензируемые работы с этими средствами и работы по технической защите конфиденциальной информации.

2.6. Исполнитель называет существенные допущения, пределы исходных данных, риски внедрения и то, что надо проверить отдельно. Коммерческий результат он не обещает. Качество консультации и согласованный объём с него этим не снимаются.

2.7. Отдельным заказом, в каталоге это услуга T-EDO, Исполнитель консультирует Заказчика, как выпустить, ввести и сопровождать контур ЭДО и квалифицированную подпись Заказчика. Простую и неквалифицированную подпись Исполнитель не выдаёт. Работу удостоверяющего центра не ведёт. Документ с простой или неквалифицированной подписью Заказчика он принимает только по отдельному соглашению, Документ 3. Консультирование по работе с приложением «Госключ» (УНЭП и КЭП, выпущенные УЦ ФНС) в контуре Заказчика входит в тот же заказ.

2.8. Отдельным заказом, в каталоге это услуга T-SEC, Исполнитель консультирует по видео- и аудиоконтролю, расшифровке речи и автоматическому разбору в системах Заказчика. Частной охраной, круглосуточным мониторингом и лицензируемой технической защитой конфиденциальной информации это не является. Запись и расшифровка самого разговора с Исполнителем идут по пункту 5.6. В базовый заказ они не входят. Если в задании есть изображение или голос человека, персональные данные смотрят в пределах этого задания. Отдельную услугу по закону о персональных данных это не заменяет.

2.9. Отдельным заказом, в каталоге это услуга T-44223, Исполнитель консультирует по технической и организационной стороне закупки по законам № 44-ФЗ и 223-ФЗ, в пределах задания. Смотрит источники и документы, предмет и классификаторы, сроки, обеспечение и исполнение, признаки национального режима, совпадение с возможностями поставщика, пробелы и следующий шаг. Заявку он не готовит и не подаёт. Квалифицированной подписью заявку не подписывает. На электронной площадке Заказчика не представляет. Победу не обещает. Результат — рекомендация. Заявкой, техническим заданием и документом для подачи он не является. Полный массив документов и готовая карточка закупки в тариф одного краткого вопроса не входят. Состав результата, перечень лотов и

дата среза источников пишутся в заказе.

2.10. Отдельным заказом, в каталоге это услуга T-OPEN, Исполнитель консультирует, какой ИТ нужен к открытию или переезду точки: канал связи, сеть, рабочие места, касса и платёжный контур по заданию, критерии открытия и приёмки работ подрядчика, очередь работ и пробелы. Генподрядом стройки, лицензией оператора связи, монтажом «под ключ» и подписью актов приёмки за Заказчика это не является. Результат — перечень и критерии. Проектной и рабочей документацией он не является. Полный чек-лист в тариф одного краткого вопроса не входит. Выезд молча не предполагается. Если его согласуют, в заказе пишут адрес, слот, длительность и отдельную цену по правилам времени этой оферты, включая коэффициент выходного дня. Дорога, ожидание и транспорт в счёт не входят, пока их не записали отдельной строкой. Нет строки — нет доплаты.

2.11. Отдельным заказом, в каталоге это услуга T-INV, Исполнитель консультирует, как поштучно учитывать имущество ИТ: карточка, место хранения, поле материально ответственного лица, статусы, граница оперативного учёта с бухгалтерией, очередь запуска или восстановления. Продажей и внедрением 1С «под ключ» это не является. Бухгалтерию Исполнитель не ведёт. Чужой склад сам не инвентаризирует. Материально ответственных лиц не назначает. Результат — модель-рекомендация. Учётной политикой и рабочей конфигурацией она не является. Связку с бухгалтерской или иной системой Заказчика эта услуга не включает. Обычный заказ T-INV её тоже не включает. Постановка работающего учёта в тариф одного краткого вопроса не входит. Поле «МОЛ» в модели не требует фамилий работников, пока стороны не согласовали другое основание.

3. Заказ и заключение договора

3.1. До оплаты Исполнитель и Заказчик договариваются, какая нужна услуга, о чём вопрос, какой будет результат, какие материалы передаёт Заказчик, сколько это стоит, в какой срок и куда Исполнитель отправит результат. Код темы в каталоге (T-OPEN, T-INV и другие) и код расчёта (T-Q1, T-HOUR и другие) в заказе пишут отдельно, если нужны оба. У нескольких результатов, за которые платят, отдельные суммы. Для устного разговора ещё называют длительность, день, московское время начала и канал связи. Для письменного заключения называют состав разделов и глубину разбора.

3.2. Исполнитель присылает Заказчику карточку заказа и текст этой оферты с теми приложениями, которые к заказу относятся. Текст можно сохранить. Предложение действует столько дней, сколько написано в заказе. Если срок не написан, оно действует пять календарных дней со дня отправки.

3.3. Договор заключается, когда Заказчик оплачивает согласованный заказ и по платежу можно установить номер заказа, услугу и плательщика. Если стороны отдельно договорились платить после работы, договор заключается подписью заказа или другим способом, который в заказе прямо назван.

3.4. Исполнитель хранит редакцию условий на момент заключения договора, карточку заказа и сведения об оплате. Новый текст на сайте уже заключённый договор сам не меняет. Его меняют соглашением сторон. Обязательная норма закона действует и без такого соглашения.

3.5. Объём, цену или срок после заключения договора меняют явным соглашением. Дополнительную работу Исполнитель не ставит в счёт, пока Заказчик заранее её не согласовал.

3.6. Платёж без определённого заказа не выбирает услугу за Исполнителя. Исполнитель спрашивает, за что пришли деньги. Если договориться не вышло, он возвращает сумму по разделу 7.

3.7. Отсрочку оплаты, гарантийное письмо и продление разговора без предоплаты Исполнитель даёт после того, как стороны подписали форму «Соглашение о признании электронной подписи». Форму даёт Исполнитель. Первый раз её подписывают на бумаге, своей рукой, при встрече, либо квалифицированной электронной подписью (УКЭП), как сказано в пункте 4.1 этой формы. Согласованная система ЭДО остаётся каналом обмена. Подписью она не становится. Когда форма действует, документы, прямо названные в ней или в заказе, можно подписать простой электронной подписью (ПЭП) или усиленной неквалифицированной (УНЭП) в этой системе. Без формы отсрочки нет. Неоплаченными одновременно могут быть не больше трёх услуг. Каждая — не больше пяти оплачиваемых часов по тарифу часа. Срок оплаты — не позднее 30 календарных дней. В гарантийном

письме может быть назван более короткий срок. Исполнитель может отказать в отсрочке. Оплата по пункту 3.3 по-прежнему заключает договор. Эта форма не выдаёт Заказчику ПЭП или УНЭП.

3.8. Заказ до 5 000 рублей включительно можно оформить без кабинета Заказчика. До оплаты Исполнитель присылает текст, который можно сохранить: предмет, объём, результат, цену, срок, порядок исполнения и редакцию оферты. По телефону или в мессенджере договориться можно. Затем те же сведения Заказчик получает в сохраняемом виде. Оплата такого предложения заключает договор на согласованных условиях, если по ней можно установить номер заказа, услугу и плательщика. Исполнитель хранит эти сведения и подтверждение оплаты. Пункты 3.1–3.4 продолжают действовать.

4. Стоимость и расчёты

Услуга	Базовая цена	Объём и срок
Устная консультация	5 000 рублей за 60 минут	Согласованная продолжительность; поминутный расчёт
Краткий письменный ответ	100 рублей за вопрос	Один узкий справочный вопрос; до одной страницы A4, Times New Roman 12 пт; до трёх содержательных ссылок; два рабочих дня
Пакет кратких ответов	1 000 рублей за 10 вопросов	Объём каждого ответа соответствует предыдущей строке; подача вопросов в течение 30 календарных дней
Письменное аналитическое заключение	По согласованному заказу	Состав, объём, исследования и срок фиксируются отдельно

4.1. Краткий ответ охватывает один самостоятельный вопрос, разрешимый в установленном объёме. Анализ массива документов, подготовка полноценного правового заключения, технического проекта или программного решения в этот тариф не входят. Несоответствие вопроса тарифу устанавливается до оплаты либо разрешается предложением нового задания с правом Заказчика на возврат.

4.2. Цена устной консультации за один интервал с одним коэффициентом: 5 000 × M / 60 × K × (1 − D), где M — число минут интервала, K — коэффициент этого интервала, D — согласованная скидка от 0 до 0,50. Если сессия распадается на интервалы с разным K, стоимость каждого интервала считается отдельно, суммы складываются, затем применяется одна скидка D, затем округление вниз до целого рубля, затем сравнение с минимумом. Для разового платежа применяется минимальная сумма 100 рублей: если после скидки и округления сумма ниже 100 рублей, в платёжном предложении указывается 100 рублей. Продолжительность и сумма фиксируются до оплаты.

4.3. Коэффициент K равен 2 для минут, которые приходятся на субботу, воскресенье, нерабочий праздничный день Российской Федерации или на ночное время с 21:00 до 06:00 по московскому времени. Для остальных минут K равен 1. Попадание одной минуты сразу на выходной или праздник и на ночь не перемножает коэффициенты: K этой минуты равен 2. При переходе между категориями интервалы считаются отдельно по пункту 4.2. Письменные ответы вне устной сессии таким коэффициентом не увеличиваются. Иной специальный тариф требует отдельного соглашения.

4.4. Скидка указывается в заказе и уменьшает итоговую цену. В чеке отражается фактически полученная сумма с корректным наименованием услуги. Произвольное увеличение платежа не увеличивает объём фиксированной услуги; превышение учитывается как аванс только по соглашению, иначе возвращается.

4.5. Все цены выражены в рублях Российской Федерации. НДС в стоимости услуг Исполнителя, оказываемых в указанном в настоящем комплекте статусе, не предъявляется; счёт-фактура с выделенным НДС не выставляется.

4.6. Оплата принимается через Робокассу по сформированному для заказа платёжному предложению либо по банковским реквизитам, направленным Исполнителем в счёте. Комиссия платёжного сервиса не увеличивает согласованную цену и не удерживается Исполнителем при возврате.

4.7. Чек НПД формируется и передаётся по правилам статьи 14 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ: при расчёте наличными или электронными средствами платежа — в момент расчёта; при иных безналичных расчётах — не позднее 9-го числа следующего месяца. Подписание акта не является основанием для отсрочки чека. Статья 14 Закона № 422-ФЗ.

4.8. Для платежей через Робокассу используется автоматическое формирование чеков НПД при подключённом сервисе «Робочеки СМЗ». Исполнитель контролирует результат передачи в ФНС, исключает дубли и при сбое обеспечивает исполнение обязанности доступным законным способом. Сообщение платёжного сервиса об оплате не заменяет чек НПД. Описание сервиса «Робочеки СМЗ».

4.9. Для расчёта с организацией или ИП Заказчик до оплаты сообщает наименование и ИНН покупателя. Состав обязательных реквизитов чека определяется законом. Чек направляется на согласованный адрес электронной почты либо иным допускаемым законом способом.

4.10. При возврате или исправлении ошибочного расчёта сведения о доходе и чек корректируются в установленном порядке. Корректировка чека не заменяет фактическое перечисление возвращаемых средств.

4.11. В платёжной операции Заказчик выступает плательщиком, Исполнитель — получателем. Термины «Оплата», «Операция возврата» и иные платёжные термины читаются по регламенту сервиса, через который прошёл расчёт (пункт 4.6), и по глоссарию. Способы приёма — пункт 4.6; этот пункт новых способов не добавляет.

5. Порядок оказания услуг и уровень обслуживания

5.1. Рабочими днями для обработки обращений являются понедельник — пятница, кроме нерабочих праздничных дней Российской Федерации. Рабочее время — с 10:00 до 18:00 по Москве. Проведение согласованной сессии вне этого времени не устанавливает круглосуточное сопровождение.

Действие	Срок Исполнителя	Начало исчисления
Ответ по новому запросу и проверка достаточности материалов	Один рабочий день	Следующий рабочий день после получения обращения
Краткий письменный ответ	До конца второго рабочего дня	Следующий рабочий день после получения оплаты и согласованных исходных данных
Письменное заключение	Дата и время из заказа	Условия начала работ из заказа
Устная консультация	Дата, начало и продолжительность из заказа	Согласованное московское время
Подтверждение получения претензии	Один рабочий день	Следующий рабочий день после получения
Содержательный ответ на претензию	Десять календарных дней	День получения; более короткий обязательный срок сохраняется

5.2. Срок краткого ответа означает два рабочих дня, а не 48 рабочих часов. По пакету срок исчисляется отдельно для каждого полученного вопроса; вопрос, поступивший в последний день действия пакета, подлежит ответу в обычный срок.

5.3. При недостаточности согласованных исходных данных Исполнитель в течение одного рабочего дня сообщает конкретный перечень недостающих сведений и влияние на срок. Приостанавливается только зависящая от них часть задания; новая дата письменно фиксируется. Исполнитель не вправе бессрочно переносить срок из-за сведений, не относящихся к заказу.

5.4. Устная сессия оплачивается в пределах фактически оказанного и согласованного времени. Перерыв из-за неисправности средств Исполнителя не тарифицируется. Продление сверх заказа допускается только после подтверждения Заказчиком цены и продолжительности.

5.5. При невозможности провести сессию по вине Исполнителя Заказчик выбирает перенос или возврат за неоказанную часть. При неявке Заказчика Исполнитель фиксирует попытку связи и предлагает согласовать дальнейшее исполнение; автоматическое списание всей цены как штрафа не применяется.

5.6. Запись разговора и автоматическая расшифровка не входят в базовый порядок оказания услуг. Их цель, инструмент, доступ и срок хранения согласуются до включения. Материалы Заказчика не передаются во внешние сервисы искусственного интеллекта без отдельного правового основания и согласования.

5.7. При установленном риске повреждения системы, отсутствии полномочий на доступ или получении избыточных данных Исполнитель приостанавливает соответствующее действие, сообщает причину и предлагает допустимый способ продолжения. Односторонний отказ Исполнителя от договора осуществляется с соблюдением пункта 2 статьи 782 ГК РФ.

5.8. Для устной консультации по тарифу часа оплачиваются 60 минут основного общения. Дополнительно Исполнитель предоставляет до 15 минут до начала и до 15 минут после окончания без отдельной оплаты. Итоговое присутствие может составлять до 90 минут; тарифицируются только согласованные 60 минут основного общения и иное время, подтверждённое по пункту 5.4.

5.9. Если Заказчик получил исчерпывающий ответ по согласованной теме до истечения оплаченного времени, он вправе завершить сессию. Неиспользованные минуты этой сессии не переносятся на другую дату. Пункт не отменяет раздел 7: при отказе от договора расчёт идёт по фактически оказанному надлежащим образом времени (пункты 5.4 и 6.1). Безвозмездные 15+15 минут пункта 5.8 не тарифицируются и не «возвращаются». Исполнитель вправе бесплатно продлить сессию, чтобы закрыть согласованную тему. Продление по инициативе Заказчика сверх оплаченного времени подчиняется пункту 5.4 и формуле пункта 4.2.

5.10. По запросу Заказчика, сделанному до оплаты либо в заказе, в цену устной консультации входит краткое письменное резюме рекомендаций, фактически данных на сессии. Объём — до одной страницы A4, Times New Roman 12 пт, если заказ до оплаты не зафиксировал больший состав. Файл PDF направляется в течение трёх рабочих дней. Изучение дополнительных материалов и обоснования сверх сессии — отдельный заказ и отдельная цена. Запись сессии по пункту 5.6 может быть предложена и не является условием резюме. Отказ от записи не меняет состав, согласованный до оплаты. Если ключ УКЭП в момент направления PDF недоступен, файл направляется с пометкой о последующей подписи. Подписанный УКЭП экземпляр либо бумажный направляется в течение десяти рабочих дней либо в иной срок заказа. Отсутствие поздней подписи не делает устную услугу неоказанной. Если Заказчик резюме не запросил, услуга считается оказанной в объёме устной консультации.

5.11. Пункт 5.10 исчерпывает письменный результат часа. Полная реконструкция всей беседы не обещается.

5.12. Для заказов базового уровня (до 5000 рублей включительно), оформленных без создания Кабинета Заказчика, постоянный цифровой архив взаимодействий не формируется. Содержание материалов Заказчика, черновики, вложения и рабочие копии удаляются по пункту 4.1 положения о коммерческой тайне. Доказательная запись хранится отдельно по разделу 2 политики обработки персональных данных и настоящим пунктом не уничтожается: редакция условий и сведения об акцепте (пункт 3.4), акт, расчёт, минимальные доказательства исполнения и согласия, а также сведения, по которым считается возврат по пункту 7.3. Чек НПД эту запись не заменяет.

6. Передача результата и приёмка

6.1. Устная консультация считается фактически оказанной в объёме состоявшегося обсуждения согласованной темы. Окончание времени в календаре без предоставления услуги исполнением не является. По запросу Исполнитель направляет сведения о дате, продолжительности и рассмотренной теме.

6.2. Письменный результат передаётся на согласованный адрес или через согласованную систему ЭДО. Исполнитель обеспечивает доступность файла и подтверждение доставки; при сообщении о недоставке повторяет передачу по согласованному каналу. Одной записи об отправке при установленной недоставке недостаточно для подтверждения передачи.

6.3. Заказчик вправе направить замечания, указав несоответствие заданию и требуемый способ урегулирования. Для оперативного согласования установлен срок пять рабочих дней после получения результата; его истечение не прекращает предусмотренных законом требований, в том числе по скрытым недостаткам.

6.4. Молчание не признаётся подтверждением надлежащего качества и не заменяет подпись Заказчика. Для деловых заказов оформление актов определяется Документом 2. Отсутствие подписи само по себе также не опровергает доказанный факт оказания услуги.

6.5. Исполнитель устраняет относящиеся к первоначальному заданию недостатки без дополнительной оплаты в согласованный срок с соблюдением обязательных правил закона. Новый вопрос или расширение исследования оформляются дополнительным заказом после отделения от исправления недостатков.

7. Отказ от договора и возврат

7.1. Заказчик вправе отказаться от дальнейшего исполнения в любое время до завершения услуг. Расчёт учитывает фактически оказанную надлежащим образом часть и документально подтверждённые расходы по исполнению конкретного заказа в допускаемом законом объёме. Повторный учёт одних сумм и фиксированный штраф за отказ исключаются. Для потребителя применяются гарантии статьи 32 Закона № 2300-1. Право потребителя на отказ.

7.2. При недостатках и нарушении срока потребитель сохраняет предусмотренные статьями 28–31 Закона № 2300-1 способы защиты, включая соответствующие основания уменьшения цены, устранения недостатков и отказа от договора. Оплата и окончание сессии не означают отказ от этих прав.

7.3. Неиспользованный остаток пакета возвращается по обращению Заказчика. Стоимость надлежащим образом оказанных ответов рассчитывается пропорционально фактической цене пакета: цена пакета × число оказанных ответов / 10. Истечение 30 дней прекращает возможность подачи новых вопросов по пакету, но не превращает неотработанный аванс в безвозвратную плату.

7.4. Требование можно направить на legal@itrazbor.ru или по почтовому адресу Исполнителя. Достаточно сведений, позволяющих определить Заказчика, заказ, платеж и содержание требования. Паспортные данные и объяснение личных причин отказа не запрашиваются без необходимости и правового основания.

7.5. Возврат производится в течение десяти календарных дней с получения требования, если закон не устанавливает более короткий срок. Этот договорный срок распространяется также на отказ до начала услуги, возврат остатка и срыв сессии по вине Исполнителя. Срок не увеличивается условием «плюс срок банка» и не начинается заново после внутреннего согласования. Статья 31 Закона № 2300-1.

7.6. Средства возвращаются первоначальным способом, а при объективной невозможности — по согласованным реквизитам надлежащего получателя. Исполнитель своевременно запрашивает только необходимые для возврата сведения и направляет подтверждение операции.

8. Ответственность, рекомендации и права на результат

8.1. Исполнитель отвечает за соответствие услуги заданию, согласованные сроки, обоснованность рекомендаций на дату результата и соблюдение конфиденциальности. Существенные выводы должны позволять установить их исходные данные и применённые допущения.

8.2. Заказчик самостоятельно принимает решение о внедрении и обеспечивает требуемые полномочия, резервную копию, тестирование и согласование изменений. Эта обязанность не освобождает Исполнителя от ответственности за собственное нарушение и не создаёт презумпцию вины Заказчика.

8.3. Для потребительского заказа договорный предел возмещения убытков стоимостью услуги и исключение обязательной ответственности не устанавливаются. Недействительные условия не применяются; остальные положения сохраняют силу. Для делового заказа ограничения определяются исключительно Документом 2.

8.4. Оплата включает простую неисключительную лицензию на использование созданного результата для собственных личных или внутренних деловых задач Заказчика: воспроизведение, хранение, адаптацию и передачу привлечённым для внедрения специалистам при соблюдении конфиденциальности. Территория — весь мир, срок — срок действия исключительного права. Вознаграждение за эту лицензию включено в цену; отдельное использование материалов третьих лиц подчиняется их правовому режиму.

8.5. Публичное распространение и перепродажа авторских материалов Исполнителя требуют отдельного согласования. Ограничение не препятствует обращению в суд, государственный орган, получению юридической помощи или раскрытию, обязательному по закону. Исключительные права на материалы Заказчика к Исполнителю не переходят.

9. Претензии, споры и реквизиты

9.1. Претензии принимаются по адресу legal@itrazbor.ru и по почтовому адресу Исполнителя. Срок ответа не заменяет специальный срок исполнения требования. Для потребителя предварительная претензия не вводится как обязательное условие обращения в суд, если её не требует закон.

9.2. Спор разрешается компетентным судом по правилам подведомственности и подсудности. Право потребителя выбрать предусмотренный законом суд не ограничивается адресом Исполнителя. Наличие режима НПД без статуса ИП не означает автоматическую подсудность любого спора арбитражному суду.

9.3. Конфиденциальность и персональные данные регулируются Документами 4–6. Акцепт оферты не подменяет отдельного согласия там, где оно требуется. Противоречие между документами разрешается прежде всего в соответствии с обязательными нормами закона; специальный согласованный заказ действует в пределах допустимого законом.

9.4. Оферта вступает в силу с момента её размещения на сайте. Исполнитель: Бойцов Илья Михайлович, ИНН 772370241865; адрес: 109559, г. Москва, ул. Краснодарская, д. 57, корп. 1, кв. 63; почта: info@itrazbor.ru; телефон: +7 903 121-27-88.

Политика обработки персональных данных

Редакция 5.5 от 25.10.2026. Сайт: https://www.itrazbor.ru.

1. Оператор и область действия

1.1. Оператор — Бойцов Илья Михайлович, ИНН 772370241865, физическое лицо, применяющее НПД. Адрес: 109559, г. Москва, ул. Краснодарская, д. 57, корп. 1, кв. 63. Обращения по персональным данным: privacy@itrazbor.ru; телефон: +7 903 121-27-88.

1.2. Политика применяется к посетителям сайта, обратившимся лицам, заказчикам, их представителям и иным лицам, данные которых правомерно обрабатываются при оказании консультационных услуг. Данные сторонних проектов не объединяются с базой IT-разбор для несовместимых целей.

1.3. Применяются Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ и иные применимые нормы. Обработка ограничивается конкретной целью; избыточные данные не запрашиваются. Принятие решения с юридическими последствиями исключительно автоматизированным способом в базовом процессе не производится.

1.4. Политика устанавливает правила обработки и не заменяет согласие, когда оно требуется. Обработка, необходимая для заключения договора по инициативе субъекта, его исполнения или исполнения закона, основывается на соответствующих нормах, а не на обязательном согласии на все действия. Статья 6 Закона № 152-ФЗ.

2. Цели, данные и сроки

Процесс и субъекты	Данные	Правовое основание	Срок обработки и хранения

Преддоговорный запрос самого будущего заказчика	Имя при сообщении, один канал связи, тема и текст задачи	Пункт 5 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ	До заключения договора либо 90 дней после последнего содержательного взаимодействия, если договор не заключён
Общая обратная связь вне договора	Имя при сообщении, выбранный контакт, текст обращения	Отдельное согласие	До ответа и завершения обращения, не более 90 дней после последнего взаимодействия; прекращение по отзыву при отсутствии иного основания
Исполнение заказа гражданина или ИП	Ф.И.О. при необходимости, контакт, заказ, согласованные материалы и результат, в том числе по заданию: адрес и план помещения точки; перечни ИТ-активов без выгрузки персональных данных работников; материалы видео- и аудиоконтроля — только в заказе T-SEC или при согласованной записи сессии	Пункт 5 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ	До завершения исполнения; оперативные избыточные копии удаляются в течение 30 дней; необходимые доказательства — по следующей строке
Доказывание исполнения и разрешение спора	Минимальная договорная переписка, заказ, акт, существенная часть результата	Пункт 7 части 1 статьи 6; при судопроизводстве — соответствующее основание закона	Обычно три года после прекращения обязательств; при споре — до его окончательного разрешения и исполнения решения, с периодической проверкой необходимости
Взаимодействие с представителем организации	Ф.И.О., должность, деловые контакты, сведения о полномочиях; согласованные материалы заказа организации (план точки, перечни активов без дампа данных работников; видео/голос — только при T-SEC или записи сессии)	Пункт 7 части 1 статьи 6 при соблюдении прав субъекта; согласие — при необходимости	На срок полномочий и исполнения заказа; минимальные доказательства — по правилам предыдущей строки
Приём оплаты и чек НПД	Номер заказа, сумма, дата, статус расчёта, идентификатор операции и чека, контакт доставки; ИНН и наименование покупателя для B2B	Пункты 2 и 5 части 1 статьи 6; Закон № 422-ФЗ	Расчётные сведения, необходимые для налоговых обязанностей, — пять лет с применимого начала срока; остальные поля — только на срок своей цели
Защита сайта и подтверждение действий	IP-адрес, время, служебные параметры запроса, событие согласия и версия текста	Пункт 7 части 1 статьи 6; статья 19; для доказательства согласия — статья 9	Технические журналы — до 30 дней; доказательства согласия — на срок соответствующей обработки и необходимой защиты прав, обычно до трёх лет после её завершения
Обращения о правах на данные	Контакт, содержание запроса, необходимые идентификационные сведения, ответ и сведения об исполнении	Пункт 2 части 1 статьи 6; статьи 14, 20 и 21	До исполнения обязанности; минимальные доказательства — до трёх лет при наличии законного основания
Использование в портфолио (при согласии)	Обезличенное описание технической задачи и архитектуры без имен, брендов и чувствительной инфраструктуры	Отдельное явное согласие	До отзыва согласия

2.1. Сроки 30 и 90 дней для оперативных данных являются установленными Оператором пределами, а не универсальными сроками закона. Срок исковой давности не означает автоматической необходимости хранить весь массив переписки и исходных файлов.

2.2. Налоговое хранение ограничивается данными, необходимыми для соответствующей обязанности по подпункту 8 пункта 1 статьи 23 НК РФ. Начало обязательного срока определяется применимой нормой для конкретного документа; при отсутствии специального правила Оператор ведёт учёт по годам использования документа для соответствующей обязанности. Пятилетний срок не распространяется на сведения, не требуемые для этой цели. Статья 23 НК РФ.

2.3. Если одно сведение необходимо для нескольких правомерных целей, завершение одной цели прекращает соответствующее использование. Сохраняется только необходимая часть для оставшегося основания с ограничением доступа.

2.4. Сведения об организации как таковой не приравниваются автоматически к персональным данным. Данные ИП и представителей обрабатываются как персональные данные в применимой части. Данные банковской карты, CVV/CVC и коды подтверждения платежа Оператор не запрашивает; они вводятся в среде платёжного участника.

2.5. Специальные категории данных, биометрические данные и копии документов, удостоверяющих личность, в обычной форме обращения не собираются. Файлы с данными третьих лиц принимаются только по отдельно установленному основанию и, когда требуется, по поручению обработки.

3. Способы, локализация и получатели

3.1. Применяются автоматизированная и неавтоматизированная обработка: получение, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление конкретному законному получателю, блокирование, удаление и уничтожение. Обезличивание применяется только при пригодности метода для конкретных данных.

3.2. При сборе данных граждан Российской Федерации Оператор обеспечивает выполнение части 5 статьи 18 Закона № 152-ФЗ с использованием баз данных на территории Российской Федерации. Размещение сайта само по себе не подтверждает локализацию почты, журналов, файлов и резервных копий; каждый используемый сервис включается в учёт систем до начала обработки. Статья 18 Закона № 152-ФЗ.

3.3. Для базового процесса Оператор не осуществляет трансграничную передачу. Строка Google в таблице ниже — необязательная статистика посещений: она создаёт трансграничную передачу и в базовый процесс не входит. Подключение иного сервиса, создающего такую передачу, допускается только после проверки оснований, выполнения требований статьи 12, актуализации публичных сведений и необходимых уведомлений. Направление результата на обслуживаемый за рубежом адрес либо использование иностранной платформы предварительно оцениваются на соответствие этим требованиям.

Кому (получатель ПДн)	Что (минимум полей)	Зачем	На сколько	Куда согласие
ООО «ДАТА КЛАУД», ИНН 7721581040 (сервис dadata.ru)	Введённый пользователем фрагмент ИНН или наименования	Сервис подсказок контрагента для автозаполнения ИНН и наименования организации перед выдачей чека НПД	Только на срок этой цели	Не оформляется
ООО «РОБОКАССА», ИНН 5047063929	Данные, необходимые для расчёта и передачи чека; без технического содержания консультации	Платёжный агрегатор; самостоятельная обработка для платёжных обязанностей; отдельные операции по поручению — только при их договорном оформлении	Пять лет для сведений, нужных налоговой обязанности; прочее — на срок своей цели	Не оформляется

Банки и иные участники выбранного способа оплаты	Платёжные реквизиты и сведения об операции в необходимом объёме	Самостоятельные обязанности по проведению расчёта	Срок собственной обязанности этого участника	Не оформляется
ФНС России	Обязательные сведения чека НПД и корректировок	Получатель сведений о расчётах по Закону № 422-ФЗ	Срок собственной обязанности этого органа	Не оформляется
АО «РСИЦ», ИНН 7733573894, nic.ru	Данные размещаемого сайта и подключённых у провайдера сервисов, технические журналы	Провайдер размещения; обработка по поручению в пределах согласованной услуги и договора	На срок договора размещения	Отдельный документ до передачи, когда иного основания нет
Согласованный оператор ЭДО	Реквизиты сторон, полномочия подписантов и содержание передаваемых документов	Доставка, подписание и хранение электронных документов в рамках соответствующего договора	На срок соответствующего договора	Отдельный документ до передачи, когда иного основания нет
Google, сервис Google Analytics	Адрес просмотренной страницы, источник перехода, тип устройства и браузера, технический идентификатор браузера. Текст консультации, заказ и платёжные реквизиты этим счётчиком не передаются	Необязательная статистика посещений сайта	На срок, заданный в кабинете этого сервиса. Отдельный срок на сайте не устанавливается	Отдельное согласие до запуска счётчика. Отказ не мешает просмотру сайта и обращению за услугой

3.4. Сведения об участниках подтверждаются их официальными реквизитами: Робокасса, Руцентр. Конкретные почтовый сервис, система видеосвязи, файловый канал и оператор ЭДО фиксируются до их применения; неустановленному получателю данные не передаются.

3.5. Для обработки по поручению устанавливаются условия части 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ, включая операции, цели, конфиденциальность, безопасность, подтверждение исполнения и уведомление об инцидентах. Когда требуется согласие субъекта на поручение, оно оформляется отдельно до передачи. Договорная роль участника определяется соответствующей операцией, а не одним названием сервиса.

3.6. Банки, ФНС и другие самостоятельные операторы исполняют собственные обязанности по хранению. Отзыв согласия у Исполнителя не обязывает этих лиц уничтожить сведения, которые они обязаны хранить на самостоятельном законном основании.

4. Файлы cookie, аналитика и формы

4.1. В базовом процессе используются только технические средства, необходимые для запрошенной функции и защиты сайта. Рекламные профили, запись действий посетителя и внешние аналитические счётчики в этот процесс не входят.

4.2. Если включаются необязательные cookie или аналитика, до их запуска публикуются цель, поставщик, состав данных и срок; при необходимости запрашивается отдельное предварительное согласие. Отказ от необязательной аналитики не блокирует просмотр сайта и обращение за услугой.

4.3. Политика доступна до отправки формы. Согласие оформляется отдельным документом и отдельным незаполненным заранее элементом волеизъявления, когда обработка основана на согласии. Текст заказа, акцепт оферты, согласие на рекламу и согласие на обработку не объединяются в одну неделимую отметку.

4.4. Для обращения по договору Оператор не требует согласия на обработку сведений, без которых договор может исполняться на самостоятельном законном основании. Форма не собирает введённые

контакты и текст обращения до нажатия кнопки отправки, кроме необходимого технического обеспечения её работы.

5. Права субъекта и прекращение обработки

5.1. Субъект вправе получить сведения об обработке, потребовать уточнения, блокирования или уничтожения при наличии оснований, отозвать согласие и обжаловать действия Оператора. Обращение направляется на privacy@itrazbor.ru либо по почтовому адресу Оператора; идентификация запрашивается в необходимом объёме.

5.2. Запрос о доступе рассматривается в срок статьи 20 Закона № 152-ФЗ: десять рабочих дней; допускаемое продление — не более пяти рабочих дней с мотивированным уведомлением. Уточнение, прекращение неправомерной обработки и уничтожение производятся в соответствующие сроки закона.

5.3. При достижении цели или отзыве согласия без иного основания данные уничтожаются в пределах 30 дней. При требовании прекратить обработку применяется срок десять рабочих дней с допускаемым продлением до пяти; при невозможности обеспечить правомерность выявленной обработки — уничтожение в пределах десяти рабочих дней. Предусмотренные законом исключения сохраняются. Статья 21 Закона № 152-ФЗ.

5.4. Необходимость сохранить отдельные данные обосновывается соответствующей целью и нормой; субъекту сообщается мотивированный ответ. Отзыв согласия прекращает основанную на нём обработку, но не аннулирует расчёт и не прекращает автоматически договор.

5.5. Уничтожение охватывает рабочие копии, производные файлы и резервное хранение в пределах установленного срока. При объективной невозможности своевременного уничтожения применяется блокирование и порядок части 6 статьи 21 Закона № 152-ФЗ, а не бессрочное сохранение.

5.6. Подтверждение оформляется по приказу Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179: при автоматизированной обработке — акт и выгрузка из журнала регистрации событий; при неавтоматизированной — акт. Подтверждающие документы хранятся три года. Журнал информационной системы не ограничивается логом СУБД. Требования к подтверждению уничтожения.

6. Защита данных и уведомления

6.1. Оператор обеспечивает разграничение доступа, защиту каналов и носителей, управление ключами, актуализацию программных средств, резервирование, учёт операций и обработку инцидентов соразмерно составу данных и угрозам. Выбор обязательных мер осуществляется по статье 19 Закона № 152-ФЗ и применимым подзаконным актам; общая ссылка на Zero Trust не подменяет этот выбор.

6.2. При инциденте, указанном в части 3.1 статьи 21 Закона № 152-ФЗ, Оператор уведомляет Роскомнадзор в течение 24 часов и направляет результаты внутреннего расследования в течение 72 часов от выявления. Доказательства сохраняются в минимально необходимом объёме и ограниченном доступе.

6.3. Уведомление о намерении обрабатывать данные подаётся до начала обработки, если отсутствует действующее исключение части 2 статьи 22 Закона № 152-ФЗ. НПД, отсутствие формы и получение письма по инициативе отправителя сами по себе исключения не создают. Согласие и уведомление решают разные правовые задачи. Уведомление подано. Номер записи в реестре операторов ещё не присвоен. Статья 22 Закона № 152-ФЗ.

6.4. Оператор актуализирует сведения об обработке и настоящую политику при изменении целей, данных, процессов и получателей. Новая редакция не создаёт задним числом основание для ранее неразрешённой обработки.

Положение о конфиденциальности и коммерческой тайне

Редакция 5.5 от 25.10.2026. Соглашение о неразглашении в составе договора IT-разбор.

1. Сведения и основания охраны

1.1. Конфиденциальными признаются переданные для заказа непубличные сведения о системах, исходном коде, конфигурации, сетях, уязвимостях, учётных записях, бизнес-процессах, ценах и контрагентах, а также материалы и содержание консультаций. Охрана распространяется на сведения, конфиденциальный характер которых следует из содержания и обстоятельств передачи, даже без специальной отметки.

1.2. Режим коммерческой тайны применяется к сведениям, в отношении которых обладатель выполнил необходимые меры статьи 10 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ. Настоящее соглашение не заменяет определение перечня сведений, ограничение и учёт доступа, договорное регулирование и маркировку носителей у обладателя. Отсутствие полного режима коммерческой тайны не прекращает договорную конфиденциальность. Статья 10 Закона № 98-ФЗ.

1.3. Конфиденциальность не распространяется на законно общедоступные сведения, независимо разработанные сведения и сведения, законно полученные без обязанности неразглашения. Сторона, ссылающаяся на исключение, подтверждает соответствующее основание. Собственное неправомерное раскрытие не делает информацию свободной от охраны.

1.4. При обязательном раскрытии по закону передаётся необходимый объём уполномоченному получателю. Другая сторона уведомляется, если уведомление не запрещено. Договор не ограничивает право на судебную защиту и обращение в компетентные органы.

2. Минимизация доступа и передача материалов

2.1. Принцип Zero Trust реализуется проверкой полномочий и доступа: для конкретной задачи, определённому лицу, в минимальном объёме и на ограниченный срок.

2.2. Анализ выполняется по необходимым выгрузкам либо в согласованном режиме чтения. Исходные файлы и рабочие копии разграничиваются; изменение действующей системы требует отдельного задания, разрешения, резервирования и процедуры восстановления.

2.3. Заказчик удаляет из материалов избыточные персональные данные и действующие секреты. Простое хэширование адреса электронной почты или замена имени не считается автоматически достаточным обезличиванием: при сохранении возможности определить человека применяются требования к персональным данным.

2.4. Если для задания необходимы персональные данные третьих лиц, стороны до передачи оформляют поручение обработки по части 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ либо устанавливают иное надлежащее основание. Поручение определяет цели, данные, операции, меры защиты, подтверждение исполнения, сообщения об инцидентах, возврат и уничтожение. Настоящее NDA такого поручения не заменяет.

2.5. Конфиденциальные файлы передаются через согласованный защищённый канал с проверкой адресата. При использовании архивов применяется AES-256 или согласованная равноценная защита; пароль передаётся по отдельному каналу. Для временной ссылки срок доступности составляет не более 24 часов, после чего при необходимости создаётся новая ссылка для того же адресата. Истечение ссылки не означает уничтожение уже загруженных копий. Правило канала применяется, когда стороны его согласовали. Кабинет клиента для обмена на этапе кассы не обязателен: достаточны почта, ЭДО или иной указанный в заказе канал.

2.6. Материалы хранятся на защищённых носителях с шифрованием и контролем доступа. Не допускаются общие публичные ссылки, размещение в публичных репозиториях, неучтённое копирование в личные облака и передача действующих секретов в журналы, формы сайта или чат с внешней моделью.

2.7. Привлечение иных специалистов и внешних сервисов с доступом к содержанию заказа требует предварительного письменного согласования и надлежащего оформления обработки данных.

Исполнитель не использует материалы для обучения общедоступных моделей, других заказов, портфолио или собственных продуктов без отдельного разрешения обладателя.

3. Инциденты

3.1. При обнаружении несанкционированного доступа, ошибочно полученных действующих секретов или избыточных персональных данных Исполнитель прекращает соответствующую обработку, изолирует материалы и ограничивает доступ. Активные секреты подлежат отзыву или смене их обладателем.

3.2. Первичное уведомление Заказчику направляется без неоправданной задержки, не позднее одного часа с момента обнаружения Исполнителем. Оно содержит известные факты, затронутые материалы, уже принятые меры и контакт для взаимодействия; отсутствие полной картины не задерживает первое сообщение.

3.3. Исполнитель сохраняет минимально необходимые доказательства инцидента в ограниченном доступе и согласует законный возврат или уничтожение ошибочно полученных материалов. Автоматическое уничтожение всех цифровых следов до оценки обязанностей по расследованию не производится.

3.4. Срок сообщения Заказчику не заменяет уведомление Роскомнадзора обязанным оператором. При наличии предусмотренного частью 3.1 статьи 21 Закона № 152-ФЗ инцидента соблюдаются установленные законом сроки 24 и 72 часа от его выявления; для данных клиентов Заказчика стороны действуют также по поручению обработки.

4. Возврат, хранение и ответственность

4.1. Оперативные копии исходных конфиденциальных материалов возвращаются либо уничтожаются не позднее 30 календарных дней после завершения заказа, если иной необходимый срок не согласован законно. Договор, акт, расчётные документы и минимальные доказательства исполнения хранятся отдельно по соответствующему основанию.

4.2. Законно сохраняемые материалы остаются конфиденциальными и не используются в иных целях. Резервные копии выводятся из обычного использования, удаляются по установленному циклу в пределах применимых сроков и не восстанавливаются в рабочую обработку без учёта ранее принятых решений об удалении.

4.3. Обязанность договорного неразглашения действует пять лет после завершения заказа. Для охраняемой законом тайны и персональных данных применяются также соответствующие сроки и условия охраны, в том числе после истечения договорного срока.

4.4. Публикация имени, фотографии, наименования клиента, отзыва или примера работ требует отдельного разрешения; распространение персональных данных оформляется с учётом статьи 10.1 Закона № 152-ФЗ. Молчание и оплата такого разрешения не создают.

4.5. Общий предел стоимости делового заказа не применяется к нарушениям конфиденциальности и защиты персональных данных. Ответственность и доказывание определяются законом и договором.

Карточка контрагента

Редакция 5.5 от 25.10.2026. Сведения об исполнителе IT-разбор.

1. Идентификация и контакты

Реквизит	Значение
Фамилия, имя, отчество	Бойцов Илья Михайлович
ИНН	772370241865
Правовой статус	Физическое лицо, применяющее НПД; без указания статуса индивидуального предпринимателя

Наименование проекта	IT-разбор; не самостоятельное юридическое лицо
Адрес	109559, г. Москва, ул. Краснодарская, д. 57, корп. 1, кв. 63
Электронная почта	info@itrazbor.ru
Телефон	+7 903 121-27-88
Сайт	https://www.itrazbor.ru
Формат услуг	Консультации и письменные результаты по заказу; по умолчанию дистанционно. Очный консультационный выезд — только если он указан в заказе (как правило, услуга T-OPEN) со слотом и отдельной ценой
ОГРН, КПП, ОГРНИП	Не применяются к указанному статусу физического лица без регистрации ИП

2. Пределы подтверждения

2.1. Карточка не является лицензией, допуском, выпиской ЕГРЮЛ, подтверждением статуса адвоката или аудитора. Она не подтверждает полномочия на доступ к системам Заказчика и не заменяет доверенность его представителя.

2.2. Карточка не подтверждает подачу уведомления Роскомнадзору, подключение автоматической выдачи чеков или конкретное место размещения баз данных. Соответствующие обстоятельства подтверждаются самостоятельными документами и настройками.

2.3. Доходы, не допускающие применение НПД, не оформляются чеком этого режима. Деловой Заказчик получает необходимые документы с учётом фактического статуса Исполнителя и характера расчёта.

3. Расчёты и документы

Реквизит или условие	Значение
Основание расчёта	Согласованный заказ и публичная оферта IT-разбор либо отдельный договор
Валюта	Российский рубль
Налоговый режим	Налог на профессиональный доход, Федеральный закон № 422-ФЗ
Ставка НПД	4% — расчёты с физлицами; 6% — с юрлицами и ИП
НДС	Не предъявляется в стоимости оказываемых услуг; счёт-фактура с НДС не выставляется
Платёжный сервис	Робокасса, магазин it-razbor. Магазин подключён к счёту получателя 12.10.2026. Приём оплаты на сайте пока не включён
Банк получателя	АО «Альфа-Банк», г. Москва
БИК	044525593
ИНН банка	7728168971
КПП банка	770801001
Корреспондентский счёт	30101810200000000593
Счёт получателя	40817810204300242636
Валюта счёта	Российский рубль
Основание счёта	Справка АО «Альфа-Банк» № 261369692 от 12.10.2026
Получатель	Бойцов Илья Михайлович
Назначение	Оплата консультационной услуги по заказу № [номер] от [дата], по оферте IT-разбор, без НДС
Подтверждение расчёта	Чек НПД по статье 14 Закона № 422-ФЗ
Подтверждение исполнения	Результат; для делового заказа также акт по согласованному порядку

Электронная подпись	УКЭП физического лица для электронных закрывающих документов Исполнителя, в том числе через приложение «Госключ»; ПЭП и УНЭП Заказчику не выдаются
Оператор ЭДО	Контур.Сайн; GUID ящика `256b072f-3e1d-4e88-a121-d2f717639f18`
Сведения для чека B2B	Наименование и ИНН покупателя, предоставленные до оплаты

3.1. Чек НПД является документом специального налогового режима. Исполнитель в заявленном статусе физического лица без регистрации ИП не использует ККТ как организация или ИП; при регистрации ИП на НПД применяется специальное правило пункта 2.2 статьи 2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ для облагаемых НПД доходов. Статья 2 Закона № 54-ФЗ.

3.2. Исполнитель оказывает услуги в статусе физического лица, применяющего НПД. При изменении правового или налогового статуса порядок расчётов и настоящая карточка актуализируются до новых платежей.

3.3. Статус НПД проверяется по ИНН на необходимую дату в сервисе ФНС России. Карточка сама по себе не заменяет результат проверки; справка о постановке на учёт предоставляется по запросу.

3.4. Перевод вне Робокассы идёт на счёт получателя из этой карточки. Счёт повторяет банк, БИК, корреспондентский счёт, счёт получателя, получателя, номер заказа и сумму. Перед оплатой номер счёта сверяется со справкой АО «Альфа-Банк» № 261369692 от 12.10.2026.

Глоссарий IT-разбор

Статус: справка для сайта и кабинета. Не приложение к публичной оферте и не замена комплекта. Действующая редакция размещена на сайте.

Публичная страница: `https://www.itrazbor.ru/glossary`. Каждая статья ссылается на другие статьи этого же глоссария.

Не путать: НПД - налог. НЭП - неквалифицированная электронная подпись.

НПД

Налог на профессиональный доход, 422-ФЗ. Статус самозанятого Исполнителя на этой кассе.

Не путать с НЭП. Рядом в алфавите, разный смысл: налог и подпись.

Связано: чек НПД, НДС, ИНН, оферта.

НЭП

Разговорное имя неквалифицированной электронной подписи. В 63-ФЗ это УНЭП. На сайте IT-разбор «НЭП» и «УНЭП» - одна сущность.

Исполнитель не выдаёт НЭП Заказчику и не принимает документы с НЭП без отдельного соглашения о системе ЭП. Консультация по выпуску и сопровождению контура Заказчика — заказ T-EDO.

НЭП не даёт автоматической равнозначности бумаге. Для госорганов обычно нужна УКЭП.

Не путать с НПД и с ПЭП.

ПЭП

Простая электронная подпись, статья 9 63-ФЗ. Закон требует заранее описать, что считается подписью, как узнать подписанта и как спорить.

Практика IT-разбор не выдаёт ПЭП Заказчику и не принимает её без отдельного соглашения. Клик, почта и чекбокс сами по себе ПЭП не создают. Исполнитель подписывает закрывающие своей УКЭП.

Связано: соглашение о системе ЭП, ознакомление, НЭП, УКЭП, идентификация подписанта.

УНЭП

Усиленная неквалифицированная электронная подпись. На этой кассе то же, что НЭП. Закон требует ключи и возможность проверить подпись; сертификат не обязателен, если выполнены признаки статьи 5 63-ФЗ. Ключи для приложения Госключ выпускает УЦ ФНС.

Приложение ЭДО 5.5 п. 2.4 и 2.8: одного слова «подписано УНЭП» мало. Без отдельного соглашения о системе ЭП практика УНЭП не принимает и не выдаёт.

Связано: СКЗИ, CMS / CAdES, целостность.

УКЭП

Усиленная квалифицированная электронная подпись. Даёт равнозначность бумаге, если файл, сертификат и полномочия проверяются.

Исполнитель подписывает закрывающие документы своей УКЭП физического лица. Ключ у Исполнителя; сайт его не хранит.

В российском контуре подпись строится на ГОСТ Р 34.10-2012 и хэше ГОСТ Р 34.11-2012. Это не замена пары отпечатков в облачке: облачко показывает целостность файла, УКЭП показывает, кто его подписал.

Связано: КЭП, СКЗИ, МЧД.

КЭП

Разговорно то же, что УКЭП. На бланках IT-разбор предпочтительно писать «УКЭП». Ключ КЭП в приложении Госключ выпускает УЦ ФНС.

Госключ

Приложение Минцифры России. Консультирование по работе с ним (УНЭП и КЭП, выпущенные УЦ ФНС) — в контуре Заказчика, оферта п. 2.7. Исполнитель сертификат не выпускает, приложение не настраивает и юридическую силу подписи не гарантирует. Не оператор ЭДО и не ящик практики.

Электронная подпись

Родовое имя по 63-ФЗ: ПЭП, УНЭП / НЭП, УКЭП.

Хэш сам по себе подписью не является. Для усиленной подписи обычно нужны хэш, ключ и правила, кто этот ключ держит. ПЭП может быть согласована иначе (например, вход в согласованную систему) и к хэшу с ключом не сводится.

63-ФЗ

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Рамка ЭДО практики.

Связано: ПЭП, УНЭП, УКЭП, равнозначность бумаге.

Равнозначность бумаге

Статья 6 63-ФЗ: документ с действительной УКЭП может заменять бумагу с собственноручной подписью, если закон не требует только бумагу.

НЭП и ПЭП такой автоматической силы не имеют. Хэш в облачке тоже не делает файл «как бумагу».

Соглашение о системе ЭП

Документ, без которого практика не принимает ПЭП и НЭП Заказчика: какая система, как узнаём подписанта, как проверяем подпись и целостность, как спорим. Форма: `AGREEMENT-EP.md` (первое подписание — бумага или УКЭП). ПЭП и НЭП Заказчику не выдаём. Обычная почта без этой формы — переписка, не ПЭП.

Бумага

Собственноручно подписанный экземпляр (или иной согласованный бумажный порядок). Для приёма ПЭП или НЭП Заказчика нужно ещё соглашение о системе ЭП. Исполнитель эти виды подписи не выдаёт.

Электронная оферта 5.5 на сайте - другое: акцепт кассы. Правила подписи: приложение ЭДО 5.5.

Ознакомление

Чтение и пояснение документов ЭДО и УКЭП на встрече. Не путать с карточкой ознакомления с офертой. Не выдача НЭП.

Встреча

Согласованный очный приём или сессия в календаре. Не клик на сайте и не переписка без слота.

На встрече можно разобрать контур ЭДО и УКЭП Заказчика по заказу T-EDO. Сам разбор ИТ тарифицируется отдельно.

Хэш

Число фиксированной длины от байт файла. Маленькое изменение файла даёт другой хэш. На UI практики два хэша: ГОСТ-256 и SHA-256. Существование хэша в момент T фиксирует метка времени. Сноска: #snoska-khesha.

Хэш не говорит, кто автор файла. Авторство - у электронной подписи.

Связано: целостность, коллизия, облачко хэша, MD5.

Целостность

Свойство: файл тот же, что был в журнале в указанное время. Проверяется сравнением хэша. Не путать с равнозначностью бумаге и с антивирусной чистотой.

ГОСТ

Государственный стандарт РФ. В этом глоссарии чаще всего криптографические ГОСТ: хэш ГОСТ Р 34.11-2012 и подпись ГОСТ Р 34.10-2012. Ими пользуется российский контур УКЭП и СКЗИ.

Сноска у файла объясняет: «в рамках ГОСТ» значит «отпечаток по российскому стандарту хэширования, понятный госоргану и экспертизе», а не «файл подписан ГОСТ-подписью». Подпись - отдельный шаг.

ГОСТ Р 34.11-2012

Стандарт функции хэширования (Стрибог) в ряду ГОСТ. Длины 256 и 512 бит. На сайте показываем 256 бит: ГОСТ-256.

Это хэш, не подпись. Подпись: ГОСТ Р 34.10-2012.

Стрибог

Имя функции из ГОСТ Р 34.11-2012. На UI можно писать «ГОСТ Р 34.11-2012 (256)» без слова «Стрибог»; в глоссарии оба имени ведут сюда и туда.

ГОСТ-256

Кратко: ГОСТ Р 34.11-2012, 256 бит. Первая строка облачка. Считается на сервере архива от канонических байт файла.

ГОСТ Р 34.10-2012

Стандарт электронной подписи (ключи, схема). Работает вместе с хэшем ГОСТ Р 34.11-2012 внутри УКЭП / НЭП, если так настроено СКЗИ.

В облачке файла этот номер не выводим: там только хэши.

SHA-256

Международный хэш (NIST FIPS 180-4). Вторая строка облачка. Нужен, чтобы файл можно было сверить вне российского контура: git, многие экспертизы, иностранный контрагент.

Пара с ГОСТ-256 закрывает два стандарта. Один SHA-256 для госоргана РФ недостаточен как «единственный ГОСТ». Один ГОСТ недостаточен для мирового контура.

Облачко хэша

Элемент у ссылки на файл: имя, ГОСТ-256, SHA-256, ссылка проверки, QR. Текст сноски: #snoska-khesha.

Не писать на облачке «подписано», «УКЭП», «НЭП», если это только хэши.

Коллизия

Два разных файла с одинаковым хэшем. Для MD5 коллизии построены. Для SHA-256 и Стрибога-256 практические коллизии не считаются доступными. Поэтому MD5 на UI нет.

MD5

Старый хэш. На сайте не выводим: не доказательство целостности. Лаборатории антивирусов его ещё используют у себя; это их контур, не наш интерфейс.

ЭДО

Электронный документооборот: обмен заказом, результатом, актом, претензией. Приложение к оферте 5.5. Ящик Исполнителя — Контур.Сайн. Не кадровый ЭДО.

Связано: идентификатор ЭДО, кабинет, пакет скачивания, QR.

Идентификатор ЭДО

Номер ящика участника в системе ЭДО. У Исполнителя ящик — Контур.Сайн; идентификатор указан в карточке контрагента. Это не идентификатор оплаты заказа на www.itrazbor.ru. Агент номер не выдумывает.

Связано: ЭДО, заказ.

Оферта

Публичная оферта 5.5 от 25.10.2026: https://www.itrazbor.ru/offer. Договор при акцепте. Глоссарий оферту не меняет. Для уже оплаченного заказа действует редакция из заказа (оферта п. 3.4).

Заказ

Согласованный объём и цена. После согласования сумма на кассе не меняется Заказчиком односторонне. Код предмета и способ расчёта в заказе пишутся раздельно. Услуга T-EDO — оферта п. 2.7: выпуск, ввод и сопровождение контура ЭДО и УКЭП Заказчика; не выдача ПЭП/НЭП. Услуга

T-SEC — п. 2.8: консультация по видео- и аудиоконтролю, транскрибации и автоматизированному анализу; не охрана и не ТЗКИ. Услуга T-44223 — п. 2.9: разбор закупочного контура 44-ФЗ / 223-ФЗ; не заявка и не подача на ЭТП. Услуга T-OPEN — п. 2.10: ИТ-открытие или переезд точки; не генподряд стройки. Услуга T-INV — п. 2.11: модель учёта имущества ИТ; не внедрение 1С «под ключ». Полный чек-лист, постановка контура и карточка закупки не относятся к тарифу T-Q1. Ознакомление с подписью в заказ не входит.

Акт

Первичный документ об оказании услуги (402-ФЗ). Не заменяет чек НПД. Подпись акта: УКЭП Исполнителя; клиент - своя УКЭП либо бумага. ПЭП/НЭП - только по отдельному соглашению, практика их не выдаёт.

Чек НПД

Подтверждение расчёта по 422-ФЗ. Не кассовый чек 54-ФЗ, не акт и не электронная подпись заключения.

Пакет скачивания

Файл + карточка: лист 1 и лист 2, при наличии подписи — CMS, QR. Голый файл клиенту не отдаём как единственную выдачу. На кассе P0+P2 минимум: файл результата, номер заказа и идентификатор редакции оферты; полные два листа — когда собирается исходящий пакет (`docs/templates/FILES.md`).

Лист 1

Карточка практики в пакете: кто Исполнитель, компетенции, реквизиты НПД, данные ЭДО, основание (оферта, заказ), QR, статус подписи, претензии, приглашение уточнить.

Лист 2

Заключение / результат. Версия 1.0 — оплаченный объём. 1.x — уточнение в пределах того же задания без новой оплаты, если это исправление недостатков (оферта п. 3.5 и 6.5). 2.0+ — новый заказ только когда согласовано новое задание, а не потому что изменился номер файла.

QR

Два семейства. Оба несут только короткую HTTPS-ссылку на www.itrazbor.ru: не JSON, не хэш, не сессию.

1. Живой код — на действующую страницу кассы: оферта, политика, тайна, карточка, этот глоссарий. Подпись: действующая редакция на сайте; для оплаченного заказа действует редакция из заказа (оферта п. 3.4).

2. Архивный код — на экземпляр пакета `https://www.itrazbor.ru/d/{номер}` (номер пакета). Страница — этап кабинета P4, на кассе P0 её нет.

Печать: не меньше 20 мм, тихая зона. Файлы: `docs/templates/qr/`.

Номер пакета

Внутренний учёт экземпляра: `ITR-ГГГГ-NNNNN` (пример `ITR-2026-00017`). Не заказ, не GUID ящика ЭДО и не имя файла. Счётчик: `.local/outgoing/REGISTER.tsv`. Канон: `docs/templates/FILES.md`.

Связано: QR, журнал, пакет скачивания.

Талон заявки

Номер обращения `ITR-yymmdd-NNNN` после отправки заявки на `/zapis`. Это секрет входа только на лист этой заявки в кабинете, не аккаунт почты и не заказ. Клиенту выдаются текстовый файл с номером и URL и QR на `cabinet?ticket=…`. На входе номер вводят вручную или подставляют из файла. Источник номера — запись заявки; лист записи и файлы только повторяют.

Аккаунт

Способ входа на сайт: почта с паролем, талон заявки или сервис (Яндекс, VK, Google, Mail.ru). Не лист дел и не заказ. После входа открывается кабинет. Один человек может иметь несколько способов входа; их связывают по правилам кабинета. Вход обрабатывает персональные данные по 152-ФЗ.

Кабинет

Лист дел клиента после входа: заявки, заказы, расчёты, позже файлы и архив. Не касса P0 и не аккаунт: аккаунт отвечает на вопрос «кто вошёл», кабинет — «что видно после входа». Номер заказа, номер пакета и идентификатор ЭДО — разные ярлыки; они не «совпадают» сами собой. Живой QR кассы указывает на URL страницы, архивный — на `/d/{номер}` с этапа кабинета. Передача материалов заказа — обработка персональных данных по 152-ФЗ. Приём файла сервером Исполнителя фиксируется клеймом приёма.

Журнал

На этапе P0+P2 реестр исходящих хранит `id`, `issued`, `stem`, `role`, `order`, `sha256`. Кто передал файл, размер и ГОСТ-256 ведутся у Оператора и на UI с кабинета; агент ГОСТ не имитирует. Не содержимое файла в git. Основание проверить целостность. Приём файла сервером Исполнителя фиксируется клеймом приёма.

Клеймо приёма

Отметка «файл принят в архив» с id и хэшами. Не УКЭП Исполнителя на чужой текст и не ПЭП клиента без бумаги. Визуал доверия плюс журнал.

Версия

Номер результата на листе 2: 1.0, 1.2, 2.0. Меняется вместе с id в кабинете и QR.

Идентификация подписанта

Кого закон и соглашение о системе ЭП считают автором подписи. Правила для ПЭП и НЭП фиксируются в соглашении; само соглашение впервые подписывается на бумаге или УКЭП. Для УКЭП — сертификат и при необходимости МЧД.

МЧД

Машиночитаемая доверенность к УКЭП заказчика-организации. Предмет консультации. Самозанятый Исполнитель МЧД «на себя» не выдаёт.

СКЗИ

Средство криптографической защиты информации. Для УКЭП - сертифицированное. Агент СКЗИ не запускает.

Сертификат

Файл, который связывает ключ с лицом. У УКЭП - квалифицированный. У НЭП - неквалифицированный, по соглашению.

CMS / CAdES

Контейнер подписи вокруг файла или отсоединённый `.sig`. Распечатка подпись не заменяет. Хранится с файлом в пакете. Метка времени в контейнере фиксирует, что хэш существовал в момент T.

Метка времени

Доказательство «хэш существовал в момент T». Квалифицированная метка — отдельно и обычно платно. Практика НЭП не выдаёт; метка УЦ в услугу не входит, пока не согласовано.

Самозанятый

Физическое лицо на НПД, без найма на эту практику. На сайте: Бойцов Илья Михайлович.

ИНН

Идентификационный номер налогоплательщика Исполнителя: 772370241865. Не путать с ИНН покупателя для чека B2B.

НДС

В стоимости услуг этой практики не предъявляется. Счёт-фактура с НДС не выставляется. Не путать с НПД.

Плательщик

Физическое или юридическое лицо, совершающее действия по оплате услуг. На сайте IT-разбор Плательщик — это лицо, совершающее Оплату по согласованному Заказу. Способы приёма — оферта п. 4.6. Чаще всего совпадает с Заказчиком.

Получатель

В платёжной операции получателем выступает Исполнитель (Самозанятый Бойцов И.М.). Способы приёма — оферта п. 4.6. Термин читается по оферте п. 4.11.

Оплата

Действия Плательщика, направленные на оплату услуг с использованием платёжных средств. Оплата является акцептом Оферты. Обратное движение суммы — операция возврата.

Операция возврата

Действия Получателя по возврату суммы Оплаты (или её части) Плательщику на основании его заявления или при отказе от оказания услуги. Комиссия агрегатора при возврате не удерживается с Плательщика.

Исполнитель

Лицо, оказывающее консультационные услуги. По оферте — Бойцов Илья Михайлович. В терминах платёжного контура выступает как Получатель.

Заказчик

Лицо, заказывающее услуги. В терминах платёжного контура выступает как Плательщик.

152-ФЗ

Персональные данные. Политика: https://www.itrazbor.ru/privacy. Необходимые материалы заказа принимаются по согласованному каналу на основаниях политики (не только «после кабинета»). Архив файлов в кабинете — этап P4; хранение в РФ.

422-ФЗ

Закон о НПД. Чек НПД при расчёте.

54-ФЗ

ККТ. Самозанятый в заявленном статусе онлайн-кассу организации не применяет; расчёт через Робокассу и чек НПД. Тема разбора в ИТ заказчика - отдельно.

44-ФЗ

Закупки. Предмет консультации по ИТ-контуру заказчика в рамках оферты и заказа, рядом с 223-ФЗ. Не «подадим за вас».

223-ФЗ

Закупки отдельных видов юрлиц. То же, что 44-ФЗ: разбор по оферте и заказу, не представительство.

Робокасса

Платёжный сервис кассы `www.itrazbor.ru`. Расчёты самозанятого по 422-ФЗ здесь не становятся расчётом по 54-ФЗ. Не ставит электронную подпись заключения.